

Zapytanie ofertowe przygotowania kursów e-learningowych oraz nawigatora w projekcie „Program Rozwoju Kompetencji Menedżerskich”

- 1. Przedmiotem konkursu jest przygotowanie i zrealizowanie czterech modułów multimedialnych kursów edukacyjnych oraz internetowego, spersonalizowanego narzędzia (nawigatora) w ramach projektu „Program Rozwoju Kompetencji Menedżerskich”.**
- 2. Termin realizacji szkoleń:**
 - a. Etap I – przygotowanie nawigatora – marzec 2010
 - b. Etap II – przygotowania kursów – luty 2010– styczeń 2011, zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez House of Skills S.A., przekazanym wykonawcy w późniejszym terminie
- 3. Zakres tematyczny modułów e-learningowych:**
 - a. Moduł I: „Rozwijaj osoby i zespoły” (5 godz.). Moduł powinien zawierać zagadnienia dotyczące rozwoju pracownika i zespołu.
 - b. Moduł II: „Wzmacniaj efektywność” (5 godz.). Moduł powinien zawierać zagadnienia dotyczące motywowania, monitorowania, zarządzania zmianą.
 - c. Moduł III: „Oceniaj i optymalizuj zasoby” (5 godz.). Zawartość: pozyskiwanie zasobów, rekrutacja, zwalnianie, ocena pracownika.
 - d. Moduł IV: „Zaplanuj”. Moduł powinien zawierać informacje na temat planowania, stawiania celów, formułowania wskaźników i miar efektywności, delegowania oraz modelu kompetencji.

Zakres tematyczny powinien być dostosowany do Beneficjenta pomocy; oznacza to, że mogą w nim zaistnieć zmiany (po wcześniejszym ustaleniu z Beneficjentem).
- 4. Specyfikacja techniczna kursów e-learningowych:**
 - a. Czas trwania kursów e-learningowych: lekcje składające się na dany moduł powinny trwać łącznie pięć godzin, co przy czterech modułach daje dwadzieścia godzin e-szkoleń.
 - b. Format i standard wykonania – SCORM 1.2.
 - c. Scenariusze do kursów powinny być przygotowane w programie Power Point w ustalonej z House of Skills formie.

- d. Zawartość kursów: animacje, tekst, audio, grafika, multimedialne ćwiczenia i interakcje.
- e. Kursy powinny być przygotowane w konwencji zdjęciowej, z wykorzystaniem zdjęć postaci wybranych przez Beneficjenta. Zakłada się konieczność przygotowania dedykowanej sesji zdjęciowej.
- f. Każdy kurs powinien zawierać test sprawdzający wiedzę, wraz z obsługą raportowania wyników do platformy szkoleniowej.
- g. Format końcowy kursu to Adobe Flash.
- h. Rekomendowane narzędzie autorskie do budowy kursu – Articulate'09.
- i. W przypadku opracowania modułów szkoleniowych w narzędziu innym niż Articulate Studio '09, wymagane będzie przekazanie licencji na narzędzie autorskie użyte do produkcji modułów szkoleniowych.
- j. Wykonawca odpowiedzialny będzie za dostosowanie wyselekcjonowanego przez House of Skills *know-how* do wymagań projektu - stworzenia scenariuszy e-szkoleń.
- k. Od wykonawcy wymagane będzie przekazanie wszystkich materiałów źródłowych wykorzystanych do stworzenia kursów w tym plików źródłowych samego kursu oraz plików źródłowych elementów użytych w kursach.
- l. Od wykonawcy wymagane będzie przekazanie wszelkich praw (prawa autorskie, prawa do wykorzystania wizerunku itp.) do wykorzystania wszystkich modułów e-learning na gruncie działalności szkoleniowej oraz promocyjnej.

5. Zakres i specyfikacja nawigatora:

- a. Nawigator powinien być ściśle skorelowany z platformą LMS Beneficjenta pomocy.
- b. Treści Nawigatora możliwe będą do obejrzenia dopiero po załogowaniu.
- c. Narzędzie powinno być dostępne z sieci Internet z poziomu wskazanej przez Zleceniodawcę domeny internetowej.
- d. Oferta powinna także zawierać wycenę zakupu domeny oraz serwera, a także wdrożenia, konfiguracji i instalacji rozwiązania.
- e. Nawigator powinien poprawnie działać w popularnych rynkowych przeglądarkach.
- f. Od wykonawcy wymagało się będzie opracowania graficznego Nawigatora, opracowania technicznego oraz utrzymania i aktualizowania go do końca grudnia 2011r.
- g. Wykonawca będzie świadczył pomoc techniczną dla użytkowników Nawigatora.

- h. Nawigator powinien zawierać logotypy UE, PARP, PO KL zgodnie z Księgą wzorów materiałów promocyjno-informacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
- i. Narzędzie powinno zawierać grafiki i logotypy beneficjenta. Główny layout i schemat graficzny opracowany z uwzględnieniem wytycznych beneficjenta (ewentualna Księga Tożsamości, logotypy).
- j. Wykonawca umożliwi edycję treści warstwy tekstowej umieszczonej na kolejnych stronach/ zakładkach Nawigatora (dopuszczalny tryb edycji offline – lokalnie po zgraniu plików z zasobów).

6. Kryterium wyboru:

- a. Cena (50%),
- b. Metodologia tworzenia kursów e-learning zgodna ze standardami House of Skills S.A. (zgodnie z pkt. 4 b, c, d, e, f) (30%),
- c. Zapewnienie odpowiedniej struktury projektowej (Project Manager po stronie wykonawcy) (20%).

7. Termin składania ofert:

- a. Oferty należy przesłać do dnia 05.02.2010 roku na adres:
Agata.Jastrzebska@weknowhow.pl
- b. Wszelkie pytania należy kierować Maciej.Zderkiewicz@weknowhow.pl