

Ścieżka rozwojowa

Akademia efektywności

Ścieżki rozwojowe House of Skills zostały przygotowane dla osób, którym nie wystarczy pojedyncze szkolenie, a chcieliby w zorganizowany i przemyślany sposób zaplanować rozwój swoich umiejętności.

Umiejętności ważne w pracy każdego menedżera i specjalisty takie jak: skuteczna komunikacja, przygotowanie i przeprowadzanie profesjonalnych prezentacji oraz kreatywne rozwiązywanie problemów, rozwijane są podczas programu Akademii efektywności.

Na program Akademii efektywności składają się następujące szkolenia:

1. Szkolenie otwarte Fierce Conversations® OdWażne rozmowy
2. Szkolenie otwarte Sztuka prezentacji
3. Pigułka szkolenia e-learningowego
4. Szkolenie otwarte Kreatywne rozwiązywanie problemów

Dodatkowo każdy z uczestników Akademii efektywności otrzyma na zakończenie programu książkę „Fierce Conversations®” Susan Scott.

Koszt uczestnictwa:

Koszt uczestnictwa w Akademii efektywności wynosi 7 600 PLN netto (+23% VAT) i obejmuje:

- udział w trzech szkoleniach stacjonarnych (terminy do ustalenia z uczestnikiem)
- dostęp do szkolenia e-learningowego

* Założenia:

- Powyższa kwota jest kwotą netto i zostanie powiększona o podatek VAT.
- Powyższa kwota zawiera koszty uczestnictwa w programie rozwojowym, dostępu do szkoleń e-learningowych, w trakcie szkoleń otwartych: materiałów dydaktycznych, sali szkoleniowej i sprzętu konferencyjnego, obiadu i przerw kawowych dla uczestników.
- Powyższa kwota nie zawiera kosztów transportu uczestników na miejsce szkoleń otwartych i ich zakwaterowania w przypadkach kiedy jest to konieczne.
- Podana powyżej kwota obowiązuje do końca 2018 roku. Po tym terminie może ulec zmianie.

Opis programu

1. Szkolenie otwarte Fierce Conversations® OdWażne rozmowy

Czas trwania:

- 2 dni (16 h, w godz. 9:00-17:00)

Korzyści dla uczestnika:

Podczas warsztatów Fierce Conversations® OdWażne rozmowy dowiesz się:

- jak rozpoczynać i prowadzić rozmowy kluczowe dla Ciebie i Twojej organizacji,
- jak poruszać tematy ważne i trudne, o których nikt nie chce mówić,
- jak rozmawiać efektywnie, aby w czasie każdej rozmowy uzyskiwać to, na czym ci zależy w pracy i w życiu prywatnym,
- jak konfrontować się w istotnych sprawach nie niszcząc relacji,
- jak prowadzić każdą rozmowę tak, by wykorzystać w pełni jej możliwości?

Główne punkty programu:

- Rozmowy zespołowe - Angażują zespoły, które omawiają różnorodne, niejednokrotnie sprzeczne ze sobą wizje rzeczywistości. Podejmowane decyzje są w efekcie najlepsze dla organizacji i entuzjastycznie wdrażane.
- Rozmowy coachingowe - Zwiększają przejrzystość omawianych zagadnień, pomagają uzyskać wgląd w istotne dla danej osoby problemy i wyzwania; skutkują rozwojem zawodowym, stają się motorem zmian i przyspieszają uzyskiwanie pożądaných rezultatów.
- Rozmowy delegujące - Klarują odpowiedzialność i podnoszą gotowość do jej przejmowania, jednocześnie zapewniając każdemu pracownikowi przejrzystą ścieżkę rozwoju. Gwarantują wdrożenie planów, osiągnięcie celów i umożliwiają przejmowanie bardziej złożonych obowiązków.
- Rozmowy konfrontujące - Pomagają jednostkom i zespołom skutecznie rozwiązywać problemy dotyczące postaw, zachowań, uzyskiwanych wyników, przy jednoczesnym wzbogacaniu relacji.

2. Szkolenie otwarte Sztuka prezentacji

Czas trwania:

- 2 dni (16 h, w godz. 9:00-17:00)

Korzyści dla uczestnika:

Po szkoleniu uczestnicy:

- Wykorzystują elementy komunikacji niewerbalnej w celu wsparcia przekazu werbalnego i głównych tez prezentacji.
- Potrafią zaprojektować logiczne, klarowne i zrozumiałe wystąpienie.
- Lepiej dopasowują prezentacje do odbiorcy, poprzez umiejętność dostosowania poziomu i sposobu przekazu.
- Zwiększą kontrolę nad grupą, sobą i sytuacją, utrzymują pewność siebie podczas całej prezentacji.
- Znają techniki zwiększania zaangażowania i zainteresowania słuchaczy.
- Lepiej dobierają i prezentują argumenty.
- Lepiej wykorzystują sesje pytań i odpowiedzi.

Główne punkty programu:

- Zachowania prezentera w trakcie prezentacji
- Analiza odbiorców wystąpienia
- Przejrzystość prezentacji
- Początek prezentacji
- Prezentowanie idei
- Trudne sytuacje w trakcie prezentacji

3. Pigułka szkolenia e-learningowego

4. Szkolenie otwarte Kreatywne rozwiązywanie problemów

Czas trwania:

- 2 dni (16 h, w godz. 9:00-17:00)

Korzyści dla uczestnika:

Dzięki szkoleniu uczestnicy:

- Potrafią spojrzeć na problemy/wyzwania biznesowe od innej strony i poszukać do nich kreatywnych rozwiązań.
- Znają zasady pomagające współtworzyć rozwiązania.
- Posiadają możliwość korzystania z zestawu technik pomagających:
 - dokonać analizy problemu,

- spojrzeć na problem z innej perspektywy,
- wygenerować niestandardowe rozwiązania,
- wyselekcjonować i ocenić najlepsze rozwiązania zgodnie z najistotniejszymi kryteriami.
- Znać swoje role w procesie tworzenia nowych rozwiązań.
- Posiadają umiejętność skutecznego sprzedawania pomysłów w organizacji.
- Wiedzą co ma wpływ na proces tworzenia nowych rozwiązań, znają ewentualne bariery i sposoby ich pokonywania.

Główne punkty programu:

- Innowacja vs kreatywność
- Kreatywność indywidualna
- Role w procesie innowacji
- Techniki analizowania problemów
- Techniki poszukiwania rozwiązań
- Ocena rozwiązań
- Kultura innowacji